



**umwelt**

**naturschutz**

**mobilität**

# **GESTALTUNGSRICHTLINIEN FÜR PUBLIKATIONEN**

# INHALT

Für alle Gestaltungsaufgaben im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit der nordrhein-westfälischen Landesregierung, ihrer nachgeordneten Behörden und Landesbetriebe, Initiativen und Gesellschaften gelten die [Leitlinien zum Nordrhein-Westfalen-Design](#). Dies umfasst die grundsätzlichen Gestaltungsrichtlinien ebenso wie die Absenderkennung oder den Einsatz von Schriften.

Für das Ministerium für Umwelt, Naturschutz und Verkehr des Landes Nordrhein-Westfalen werden für die Gestaltung von Publikationen ergänzende, eigene Gestaltungsrichtlinien festgelegt, die dem klaren Profil des Ministeriums dienen und die drei großen Themenfelder des MUNV symbolisieren und strukturieren. Das – die NRW-Leitlinien ergänzende – Print-Design des Ministeriums ist modern und hochwertig, es kommt den aktuellen Seh- und Lesegewohnheiten eines breiten Publikums entgegen und entwickelt sich damit zum Publikumsmagazin: großzügig und übersichtlich, transparent und aufgeschlossen, unpräventiös und direkt, vielfältig und nachhaltig. Dieses neue Design ist nicht nur bei DIN A4-Broschüren, sondern auch bei anderen Publikationen wie Faltblättern, DIN lang-Broschüren oder Einladungskarten anzuwenden.

Kontakt bei Fragen zu den Gestaltungsrichtlinien:  
Referat Öffentlichkeitsarbeit  
Telefon: 0211 4566-907  
E-Mail: [oeffentlichkeitsarbeit@munv.nrw.de](mailto:oeffentlichkeitsarbeit@munv.nrw.de)



# Benton Sans Regular

½ X X X

¾ X  
¾ X  
¾ X

## 4

### Logos & Signets

Absenderkennung des MUNV	4
Gestaltung der Titelseiten von Publikationen	5
Übersicht der Logogrößen „Landeswappen“	8
Gestaltung der Rückseiten von Publikationen	9

Ministerium für Umwelt,  
Naturschutz und Verkehr  
des Landes Nordrhein-Westfalen



## 10

### Typografie

Hausschrift des MUNV,  
Schriftschnitte und  
typografisches Raster

## 11

### Farben

Definition und Einsatzbereich der Farben  
für die Themenbereiche Umwelt, Naturschutz  
und Verkehr

Sonnenblau

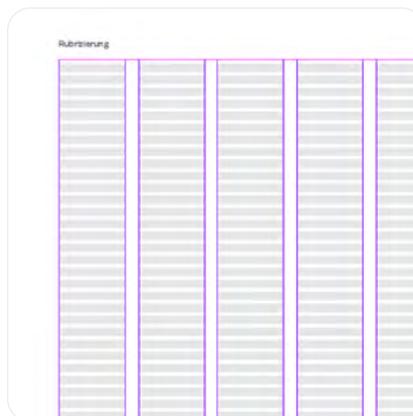
Wiesengrün

Sonnengelb

## 12

### Satzspiegel & Gestaltungsraster

Innenseiten Broschüre DIN A4	12
Gestaltungsbeispiele DIN A4	14
Innenseiten Broschüre DIN lang	16
Gestaltungsbeispiele DIN lang	18
Innenseiten Broschüre DIN lang quer	20
Gestaltungsbeispiel DIN lang quer	21



## 22

### Gestaltungsbeispiele für Sonderformate

Plakat	22
Zipperwall	22
Veranstaltungsbanner	23

## 24

### Druck & Papiere Impressum

# LOGOS & SIGNETS

## ABSENDERKENNUNG UMWELT UND NATURSCHUTZ

### Farben der Absenderkennung

Die Farben der Absenderkennung ergeben sich aus dem jeweiligen Themenfeld der Publikation, die den Sekundärfarben des NRW-Designs entsprechen (siehe Seite 11):

Umwelt: [Sonnenblau](#)

Naturschutz: [Wiesengrün](#)

### Format DIN A4

20 mm

20 mm

20 mm

Abstand vom oberen Formatrand = 20 mm

Abstand vom oberen Formatrand = 40 mm

**umwelt.nrw**

**#themenfeld**

83 pt Avenir Next Bold  
(w +80 Spacing zum r)

25 pt BentonSans Bold

**HEADLINE VERSALIEN,  
IN 4 PT-SCHRITTEN AB 25/29 PT,  
BENTON SANS BOLD**

**Subhead gemischt, in 4 pt-Schritten  
bis 25/29 pt, Benton Sans Bold**

20 mm

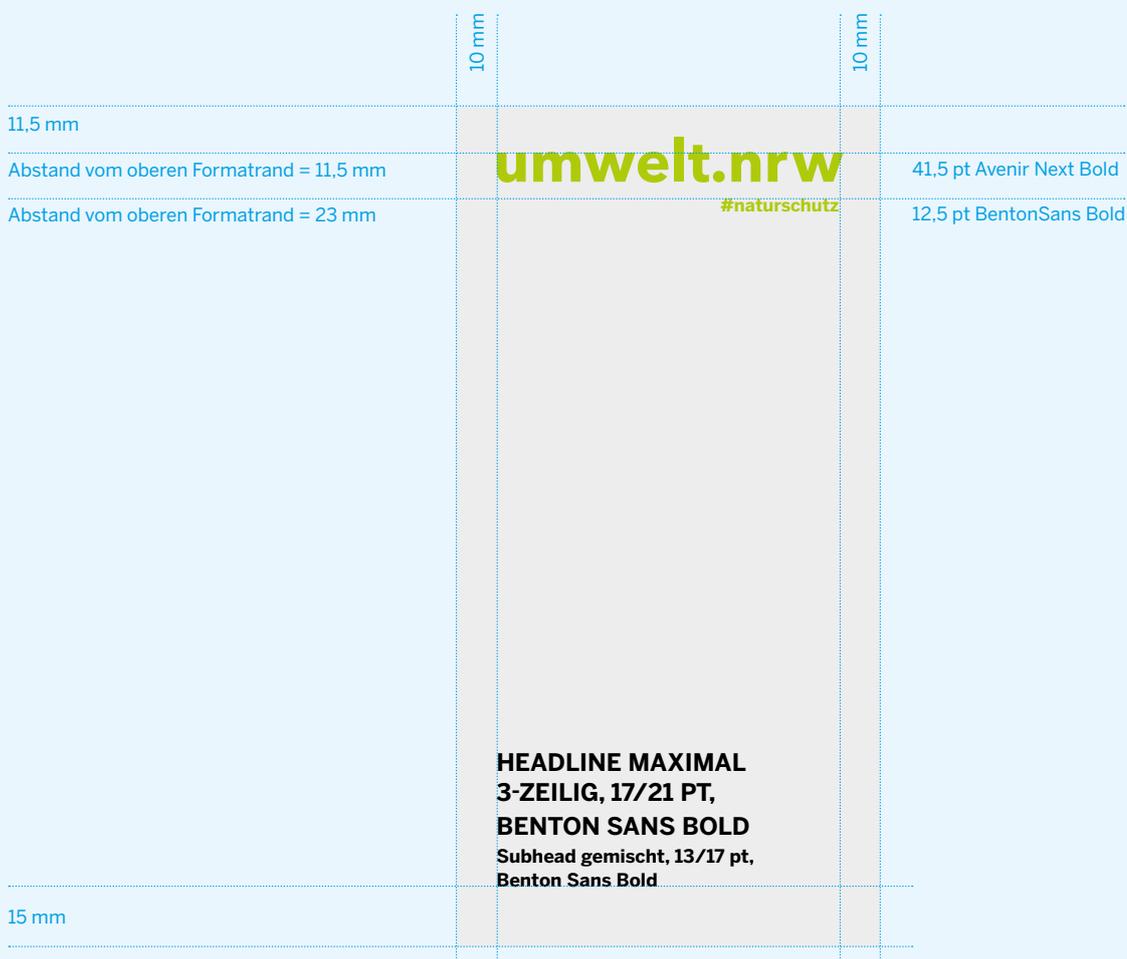
## GESTALTUNG DER TITELSEITEN (UMWELT UND NATURSCHUTZ)

Die Absenderkennung umwelt.nrw/#themenfeld wird nach den unten angegebenen Maßen/Schriftgrößen oben im Satzspiegel positioniert. Dabei ragt das „l“ von umwelt oben aus dem Satzspiegel heraus.

Der Titel wird ganzseitig mit einem rundum im Anschnitt liegenden Bild gestaltet. Bei der Auswahl des Bildes muss auf die Lesbarkeit der Absenderkennung unter dem Gesichtspunkt der Barrierefreiheit geachtet werden. Gegebenenfalls ist eine Bildbearbeitung notwendig.

Der Titel der Publikation kann innerhalb des Satzspiegels an beliebiger Stelle positioniert werden. Die Headline wird aus der Benton Sans Bold in Versalien gesetzt und sollte nach Möglichkeit maximal 3-zeilig sein. Die Schriftgrößen richten sich nach dem typografischen Schema (siehe Seite 12). Eine eventuelle Subhead wird in 4pt-Schritten kleiner als der Titel, in gemischten Buchstaben und ebenfalls aus der Bentons Sans Bold gesetzt.

### Format DIN lang



### Format DIN lang quer

Die Absenderkennung im DIN lang-Querformat hat die gleiche Größe wie im Hochformat und wird im Satzspiegel rechts oben platziert.

umwelt.nrw

#naturschutz

HEADLINE 17/21 PT,  
BENTON SANS BOLD  
Subhead 13/17pt, Benton Sans Bold

# LOGOS & SIGNETS

## ABSENDERKENNUNG MOBILITÄT

### Farbe der Absenderkennung

Die Farben der Absenderkennung ergeben sich aus dem jeweiligen Themenfeld der Publikation, die den Sekundärfarben des NRW-Designs entsprechen (siehe Seite 11). Die Farbe für Mobilität ist **Sonnengelb**.

### Format DIN A4

20 mm

20 mm

20 mm

Abstand vom oberen Formatrand = 20 mm

Abstand vom oberen Formatrand = 38,3 mm

**mobilität.nrw**  
**#themenfeld**

74 pt Avenir Next Bold  
(w +80 Spacing zum r)

25 pt BentonSans Bold

**HEADLINE VERSALIEN  
IN 4 PT-SCHRITTEN AB 25/29 PT  
BENTON SANS BOLD**  
Subhead gemischt, in 4 Pt-Schritten  
bis 25/29 Pt, Benton Sans Bold

20 mm

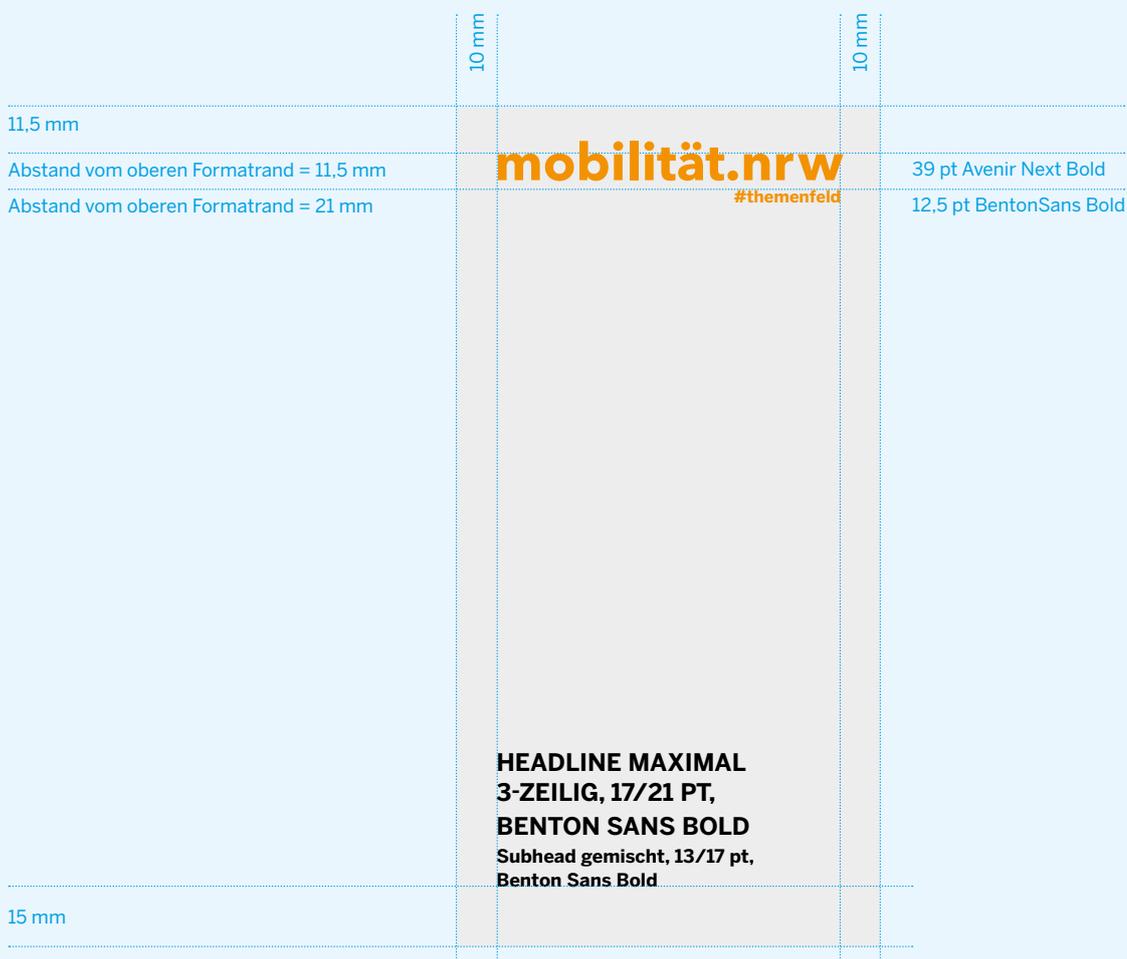
## GESTALTUNG DER TITELSEITEN (MOBILITÄT)

Die Absenderkennung (mobilität.nrw/#themenfeld) wird nach den unten angegebenen Maßen/Schriftgrößen oben im Satzspiegel positioniert. Dabei ragen die Buchstaben „b“, „l“ und „t“ oben aus dem Satzspiegel heraus.

Der Titel wird ganzseitig mit einem rundum im Anschnitt liegenden Bild gestaltet. Bei der Auswahl des Bildes muss auf die Lesbarkeit der Absenderkennung unter dem Gesichtspunkt der Barrierefreiheit geachtet werden. Gegebenenfalls ist eine Bildbearbeitung notwendig.

Der Titel der Publikation kann innerhalb des Satzspiegels an beliebiger Stelle positioniert werden. Die Headline wird aus der Benton Sans Bold in Versalien gesetzt und sollte nach Möglichkeit maximal 3-zeilig sein. Die Schriftgrößen richten sich nach dem typografischen Schema (siehe Seite 12). Eine eventuelle Subhead wird in 4pt-Schritten kleiner als der Titel, in gemischten Buchstaben und ebenfalls aus der Bentons Sans Bold gesetzt.

### Format DIN lang



### Format DIN lang quer

Die Absenderkennung im DIN lang-Querformat hat die gleiche Größe wie im Hochformat und wird im Satzspiegel rechts oben platziert.

**mobilität.nrw**

#themenfeld

**HEADLINE 17/21 PT,  
BENTON SANS BOLD**

Subhead 13/17pt, Benton Sans Bold

## LOGOGRÖSSEN LANDESWAPPEN

### Skalierung Logo:

7 % der Originalgröße

10 % der Originalgröße

12 % der Originalgröße

### Absenderkennung:

Schriftgröße 7 pt

Schriftgröße 10 pt

Schriftgröße 12 pt

### Medien:

Broschürenrückseite DIN lang

Broschürenrückseite DIN A4

Pressemappe

Die prozentuellen Angaben beziehen sich auf das Logo Absenderkennung/Landeswappen, das in Originalgröße vom MUNV zur Verfügung gestellt wird. Sollten Sie eine druckfähige EPS-Datei benötigen, richten Sie Ihre Anfrage bitte an [oeffentlichkeitsarbeit@munv.nrw.de](mailto:oeffentlichkeitsarbeit@munv.nrw.de).

### Platzierung der Absenderkennung und des Wappens auf DIN-Formaten



### Platzierung der Absenderkennung und des Wappens auf DIN lang hoch



Wappen und Absenderkennung sind auf der U4 im Format stets rechts oben zu platzieren. Grundlage der Abstände ist die Wappenbreite (= X). Es wird mit dem Abstand 1 X nach rechts bzw.  $\frac{3}{4}$  X zum oberen Formatrand positioniert. Links vom Wappen steht im Abstand  $\frac{1}{2}$  X die Absenderkennung. Die Schutzzone nach unten ist mit  $1\frac{1}{2}$  X von der Wappenoberkante definiert.

Diese Maße definieren zugleich die Schutzzone des Wappens, die von allen anderen Gestaltungselementen freizuhalten ist. Auch die Absenderkennung muss diesen Mindestabstand im Zeilenfall unbedingt berücksichtigen. Die Abstände sind in allen Medien gleich.

## GESTALTUNG DER RÜCKSEITEN VON PUBLIKATIONEN

Auf den Rückseiten der Publikationen steht das Absenderlogo in einem weißen Kasten, der im Format Din A4 oben, links und rechts mit dem jeweiligen Satzspiegel abschließt. Bei der Platzierung des MUNV-Schriftzugs innerhalb des weißen Kastens müssen die Schutzräume eingehalten werden (siehe S. 8). Die Höhe der weißen Fläche entspricht dem Schutzraum und beträgt  $3 \times \frac{3}{4}$  der Wappenbreite (X).

Der graue Fond (10 % Schwarz) steht rundum im Anschnitt. Eine Besonderheit der Gestaltungsrichtlinien ist der Einsatz einer Farbleiste auf den Rücktiteln (U4) von Publikationen. Die Farbleiste ordnet die jeweilige Publikation einem der drei Themenfelder zu. Die Höhe der Leiste beträgt bei DIN A4-Formaten 5 mm, bei DIN lang-Forma-

ten (hoch und quer) 2,5 mm. Die Leiste steht links, rechts und unten im Anschnitt. Der jeweilige Beschnitt muss zur Feldgröße hinzugerechnet werden.

Die Webadresse des Ministeriums (umwelt.nrw.de) erscheint in der jeweiligen Themenfarbe und steht oben bündig mit dem MUNV-Schriftzug. Schrift: Benton Sans Medium, 15 pt (DIN A4), 11 pt (DIN lang). Im Hochformat DIN lang steht die Webadresse aus Platzgründen unterhalb des Logos und wird an der unteren Kante des Schutzraumes ( $3 \times \frac{3}{4}$  X) platziert. Die Höhe des weißen Kastens beträgt hier deshalb  $4 \times \frac{3}{4}$  X. Die Breite ergibt sich aus den Schutzräumen um das Logo, der Kasten ist somit schmaler als der Satzspiegel und wird mittig im Format platziert.

umwelt.nrw.de

Ministerium für Umwelt,  
Naturschutz und Verkehr  
des Landes Nordrhein-Westfalen



Ministerium für Umwelt,  
Naturschutz und Verkehr  
des Landes Nordrhein-Westfalen



umwelt.nrw.de

Im Din lang Hochformat werden  
die Absender-Infos linksbündig  
mit dem weißen Kasten platziert.

Ministerium für Umwelt,  
Naturschutz und Verkehr  
des Landes Nordrhein-Westfalen  
Emilie-Preyer-Platz 1  
40479 Düsseldorf  
Telefon 0211 4566-0  
Telefax 0211 4566-388  
poststelle@munv.nrw.de  
www.umwelt.nrw.de

Ministerium für Umwelt,  
Naturschutz und Verkehr  
des Landes Nordrhein-Westfalen  
Emilie-Preyer-Platz 1  
40479 Düsseldorf  
Telefon 0211 4566-0  
Telefax 0211 4566-388  
poststelle@munv.nrw.de  
www.umwelt.nrw.de

Absender-Infos werden links unten innerhalb des Satzspiegels platziert.  
Schrift Benton Sans Regular, 9/13 pt (DIN A4), 8/12 pt (DIN lang)

umwelt.nrw.de

Ministerium für Umwelt,  
Naturschutz und Verkehr  
des Landes Nordrhein-Westfalen  
Emilie-Preyer-Platz 1  
40479 Düsseldorf  
Telefon 0211 4566-0  
Telefax 0211 4566-388  
poststelle@munv.nrw.de  
www.umwelt.nrw.de

# TYPOGRAFIE

## HAUSSCHRIFT DES MINISTERIUMS

Hausschrift des MUNV ist die Benton Sans in den Schnitten Regular, Medium und Bold. Die Schriftschnitte sind den unterschiedlichen Textbedeutungen zugeordnet: Fließtext (Regular), Absenderkennung (Medium) und Auszeichnungen (Bold). Die Arial wird für alle Produkte und Publikationen eingesetzt, die mit hauseigener Technik produziert werden, sofern die Schrift Benton Sans nicht verfügbar ist. Kursiv- und Italic-Schriftschnitte werden nicht verwendet.

### Typografisches Raster

Beginnend bei 9 pt für Fließtexte ist die Schriftgröße in 4pt-Schritten zunehmend. Zeilenabstand ist dabei Schriftgröße + 4 pt, also 9/13 pt, 12/16 pt, 21/25 pt usw. Kleinste Schriftgröße (in Marginalspalten und als Absenderkennung) ist 7/11 pt.

### Die Korrespondenzschriften

In den Medien zur Kommunikation wird die Arial Regular eingesetzt. Die Schriftgrößen sind hierbei in Fließtexten 12/16 pt, in der Adressspalte 8/12 pt.

#### Benton Sans Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz äöüøß  
1234567890 (,.;:&%\$§€@ÄÖÜØ)

---

#### Benton Sans Medium

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz äöüøß  
1234567890 (,.;:&%\$§€@ÄÖÜØ)

---

#### Benton Sans Bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz äöüøß  
1234567890 (,.;:&%\$§€@ÄÖÜØ)

# FARBEINSATZ

## Zuordnung in den Themenfeldern

Den drei großen Themenfeldern des Ministeriums sind drei Sekundärfarben des Nordrhein-Westfalen-Designs zugeordnet (Seite 11, Nordrhein-Westfalen-Design):

- Sonnenblau für das Themenfeld „Umwelt“
- Wiesengrün für das Themenfeld „Naturschutz“
- Sonnengelb für das Themenfeld „Mobilität“

Diese Farben finden sich bei allen Publikationen auf dem Titel (umwelt.nrw/#themenfeld) und auf dem Rücktitel in einer Farbleiste an der unteren Formatkante wieder (siehe S. 9).

## Farbdefinitionen



CMYK	100/0/0/0	40/0/100/0	0/50/100/0
RGB	0/158/224	177/200/0	242/148/0
HTML	#009EE0	#B1C800	#F29400

Im Innenteil kommt bei Grafiken, Unterlegungen und anderen gestalterischen Elementen grundsätzlich und möglichst ausschließlich die jeweilige Themenfarbe zum Einsatz. Aufrasterungen für Farbhinterlegungen sind zulässig. Empfohlen werden:

Sonnenblau	Wiesengrün	Sonnengelb
10 %	20 %	20 %

Guillochen aus dem Nordrhein-Westfalen-Design werden für die Gestaltung von Medien im Bereich des MUNV grundsätzlich nicht verwendet.

# SATZSPIEGEL & GESTALTUNGSRASTER

## INNENSEITEN BROSCHÜRE DIN A4

Für DIN A4-Broschüren gilt ein 6-spaltiges, symmetrisches Raster, das eine aufgeräumte, offene und strukturierte Gestaltung möglich macht. Das Grundlinienraster steht in 13pt-Schritten. Der Fließtext wird linksbündig in 9 pt aus der Benton Sans Regular gesetzt. Das 6-spaltige Raster ermöglicht einen 1-, 2- und gar 3-spaltigen Textlauf z. B. für Fachbroschüren mit umfangreichen Textmengen.

### Format DIN A4



Für die Farbgestaltung auf den Innenseiten werden die Farben des jeweiligen Themenfeldes genutzt. Bei kleineren Farbflächen wie Grafiken oder typografischen Elementen wird die Farbe in 100 % eingesetzt. Für große Flächen wird die Farbe gerastert (10–20 %). Ganzseitige Hinterlegungen können ohne weißen Rand (wie im NRW-Design) im Anschnitt stehen. Ein weiteres Gestaltungselement für Hervorhebungen ist eine weiße Box mit einem 1 pt starkem Linienrahmen in der jeweiligen Themenfarbe, der an einer Ecke abgerundet (3 mm) wird. Der Kasten kann im Anschnitt stehen oder innerhalb des Satzspiegels im Spaltenraster gesetzt werden.

Die Seitenzahlen stehen links- bzw. rechtsbündig mit dem Satzspiegel und mit der Oberkante 5 mm unterhalb des Satzspiegels. Bei Bedarf kann eine Rubrizierung links und rechts oberhalb des Satzspiegels eingesetzt werden, ebenfalls mit 5 mm Abstand vom oberen Rand des Satzspiegels.

Die typografische Gestaltung der Innenseiten richtet sich nach folgendem Schema:

**Headline der 1. Kategorie (Kapiteleinstieg):**

25/29 pt, Benton Sans Bold, Versalien,  
Farbe des jeweiligen Themenbereiches,  
im Foto evtl. Schwarz oder Weiß (Lesbarkeit)

**Headline der 2. Kategorie:**

13/17 pt, Benton Sans Medium, Versalien,  
Farbe des jeweiligen Themenbereiches

**Anleser:**

11/15 pt, Benton Sans Bold, gemischt,  
Weiß (z. B. auf Fotos) oder 70 % Schwarz

**Zwischenhead:**

9/13 pt, Benton Sans Medium, gemischt,  
Farbe des jeweiligen Themenbereiches

**Fließtext:**

9/13 pt, Benton Sans Regular, gemischt,  
Farbe Schwarz

**Box:**

**Headline:** 13/17 pt, Benton Sans Medium, Versalien,  
Farbe des jeweiligen Themenbereiches

**Fließtext:** 9/13 pt, Benton Sans Medium, gemischt,  
Farbe 70 % Schwarz

**Rahmen:** Linie 1 pt in der jeweiligen Themenfarbe,  
eine Ecke gerundet (3 mm Durchmesser)

Abstand Text im Satzspiegel zum Rahmen 8 mm;

Abstand im Anschnitt zum Rahmen an ein bis zwei Seiten  
28 mm (8 mm plus Fläche außerhalb des Satzspiegels 8 +  
20 mm), der jeweilige Beschnitt wird noch dazu gerechnet.

**Fläche:** Weiß oder ohne Farbe

Auf einem Foto wird die Box rahmenlos platziert.

**Beschriftung Abbildungen:**

8/12 pt, Benton Sans Bold, gemischt,  
Farbe Schwarz

**Bildunterschrift:**

7/11 pt, Benton Sans Regular, gemischt,  
Farbe 70 % Schwarz oder 100 % Weiß (im Foto)

**Absender Rückseite:**

9/13 pt, Benton Sans Regular, gemischt,  
Farbe Schwarz

**Rubrizierung:**

9 pt, Benton Sans Regular, gemischt,  
Farbe 70 % Schwarz

**Seitenzahlen:**

12 pt, Benton Sans Regular, Farbe Schwarz

## GESTALTUNGSBEISPIELE DIN A4

Die Gestaltungsrichtlinien für Publikationen des MUNV lassen einen großzügigen Freiraum für kreative Ideen bei der grafischen Umsetzung von Themen und Inhalten.

Gewünscht ist dabei ein modernes Layout mit großformatigen und attraktiven Fotos und ausreichend Weißraum, der eine lockere Gestaltung unterstreicht. Je nach Zielgruppe und Themenstellung kann die Broschüre durchaus einen magazinähnlichen Charakter bekommen: großzügig, übersichtlich, die Leserin und den Leser beim Durchblättern zum Lesen der Botschaften und Inhalte gewinnend.



Titelvarianten für die drei verschiedenen Themenbereiche



### Inhaltsverzeichnis Broschüre/Magazin

INHALT	
	<p><b>6</b> <b>Insekten sind lebenswichtig</b> Insekten sind für unsere Ökosysteme als Bestäuber, Gewässeniger, Boden-aufbereiter oder Nahrungsquelle unverzichtbar.</p>
<p><b>10</b> <b>Die Arten- und Insektenvielfalt in Nordrhein-Westfalen</b> In Nordrhein-Westfalen leben über 43.000 verschiedene Tier-, Pilz- und Pflanzenarten, das ist mehr als die Hälfte aller in Deutschland lebenden Arten.</p>	
<p><b>14</b> <b>Bedrohte Vielfalt – Die Krefelder Studie</b> Laut Studie ist die Masse der Insekten seit 1989 in einigen Bundesländern um 75 Prozent zurückgegangen.</p>	
	<p><b>20</b> <b>Die ökologische Bedeutung der Insekten</b> Seit 400 Millionen Jahren nehmen Insekten auf der Erde ökologische Schlüssel-funktionen für den Erhalt der Biodiversität wahr.</p>
	<p><b>22</b> <b>Allgemeine Ursachen des Insektenrückgangs</b> Die Ursachen des Insektenrückgangs sind vielfältig und komplex. Eine Ursache ist die Verlust von Lebensräumen.</p>
	

### Inhaltsverzeichnis

Im Inhaltsverzeichnis werden die einzelnen Kapitel kurz angeteasert. Dies gilt insbesondere für magazinähnliche Broschüren für ein breites Publikum. Bei Fachbroschüren oder Dokumentationen mit umfangreichen Mengentexten kann das Inhaltsverzeichnis vereinfacht werden.

Das Vorwort kann je nach Textmenge ein- oder zweiseitig gesetzt werden.



### Innenseiten

Gewünscht sind magazinähnliche Kapitel-Einstiege mit großformatigen, auch doppelseitigen Bildern, die sich mit einer Fotostrecke auf den Folgeseiten fortsetzen können. Hervorhebungen durch Textboxen, klar designte Tabellen, Charts und Infografiken oder sonstige Highlights illustrieren die Inhalte der jeweiligen Kapitel.

### Kapiteleinstieg



### Innenseiten

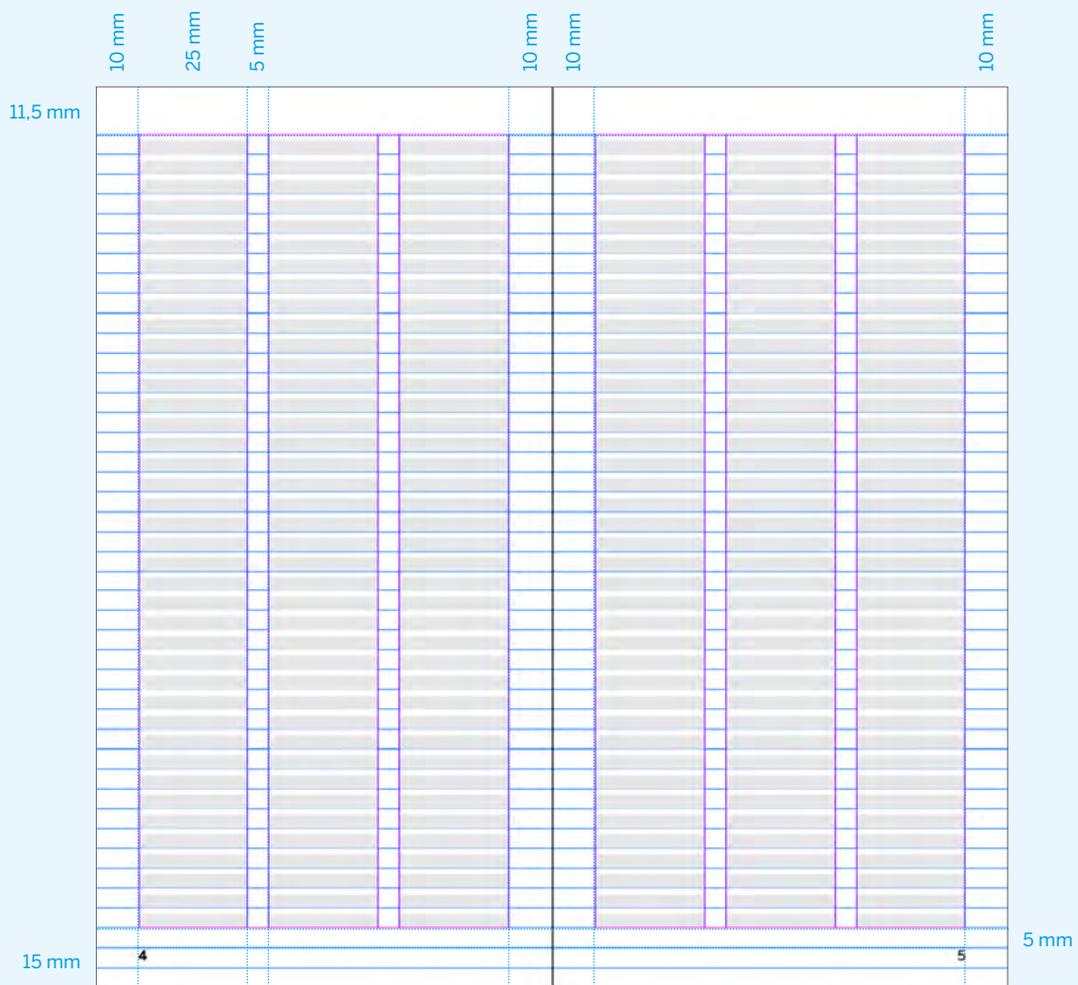


## INNENSEITEN BROSCHÜRE DIN LANG

Für DIN lang-Broschüren gilt ein dreispaltiges, symmetrisches Raster, das eine aufgeräumte, offene und strukturierte Gestaltung möglich macht. Das Grundlinienraster steht in 13pt-Schritten. Der Fließtext wird linksbündig in 9 pt aus der Benton Sans Regular gesetzt.

Für die Farbgestaltung auf den Innenseiten werden die Farben des jeweiligen Themenfeldes genutzt. Bei kleineren Farbflächen wie Grafiken oder typografischen Elementen wird die Farbe in 100 % eingesetzt. Für große Flächen wird die Farbe gerastert (10–20 %). Ganzseitige Hinterlegungen können ohne weißen Rand (wie im NRW-Design) im Anschnitt stehen. Ein weiteres Gestaltungselement

### Format DIN lang hoch



für Hervorhebungen ist eine weiße Box mit einem 1 pt starkem Linienrahmen in der jeweiligen Themenfarbe, der an einer Ecke abgerundet (3 mm) wird. Der Kasten kann im Anschnitt stehen oder innerhalb des Satzspiegels im Spaltenraster gesetzt werden.

Die Seitenzahlen stehen links- bzw. rechtsbündig mit dem Satzspiegel und mit der Oberkante 5 mm unterhalb des Satzspiegels. Bei Bedarf kann eine Rubrizierung links und rechts oberhalb des Satzspiegels eingesetzt werden, ebenfalls mit 5 mm Abstand vom oberen Rand des Satzspiegels.

Die typografische Gestaltung der Innenseiten richtet sich nach folgendem Schema:

**Headline:**

13/17 pt, Benton Sans Bold, Versalien, Farbe des jeweiligen Themenbereiches

**Anleser:**

9/13 pt, Benton Sans Bold, gemischt, Weiß (z. B. auf Fotos) oder 70 % Schwarz

**Zwischenhead:**

9/13 pt, Benton Sans Bold, gemischt, Farbe des jeweiligen Themenbereiches

**Fließtext:**

9/13 pt, Benton Sans Regular, gemischt, Farbe Schwarz

**Box:**

**Headline:** 9/13 pt, Benton Sans Medium, Versalien, Farbe des jeweiligen Themenbereiches

**Fließtext:** 9/13 pt, Benton Sans Regular, gemischt, Farbe 70 % Schwarz

Abstand im Satzspiegel zum Rahmen 5 mm;  
Abstand im Anschnitt zum Rahmen an ein bis zwei Seiten 5 mm plus Fläche außerhalb des Satzspiegels (10/11,5 bzw. 15 mm), der jeweilige Beschnitt wird noch dazu gerechnet.

**Rahmen:** Linie 1 pt in der jeweiligen Themenfarbe, eine Ecke gerundet (3 mm Durchmesser)

**Fläche:** Weiß oder ohne Farbe

Auf einem Foto wird die Box rahmenlos platziert.

**Beschriftung Abbildungen:**

8/12 pt, Benton Sans Bold, gemischt, Farbe Schwarz

**Bildunterschrift:**

7/11 pt, Benton Sans Regular, gemischt, Farbe 70 % Schwarz oder 100 % Weiß (im Foto)

**Absender Rückseite:**

8/12 pt, Benton Sans Regular, gemischt, Farbe Schwarz

**Rubrizierung:**

Da Broschüren im DIN lang-Format meist nicht sehr umfangreich sind, wird hier auf eine Rubrizierung verzichtet.

**Seitenzahlen:**

9 pt, Benton Sans Regular, Farbe Schwarz

## GESTALTUNGSBEISPIELE DIN LANG



### Bildsprache/Bildauswahl

Auch für Broschüren und Falblätter im DIN lang-Format, die insbesondere für ein breites Publikum konzipiert und gestaltet werden, ist ein großzügiges, modernes Layout mit teils formatfüllenden attraktiven Bildmotiven gewünscht.

Titelvarianten für die drei verschiedenen Themenbereiche



### Vorwort

Das Vorwort kann je nach Textmenge ein- oder zweiseitig gesetzt werden. Dabei steht das Portrait jeweils im Satzspiegel rechtsbündig.

Das Inhaltsverzeichnis kann in einem weißen Rahmen in einer formatfüllenden Abbildung gesetzt werden.

### Innenseiten

Auch für DIN lang-Broschüren und Falblätter für ein breites Publikum gilt: Gewünscht ist eine großzügige, zeitgemäße moderne Gestaltung – im Rahmen der vorliegenden Gestaltungsrichtlinien – mit attraktiven Bildmotiven und Infografiken, die die Inhalte der Broschüren und Falblätter illustrieren.

### Vorwort



**AUF EIN WORT**

Sehr geehrte Damen und Herren,

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Nam liber tempor cum soluta nobis eleifend option congue nihil imperdiet doming id quod mazim placerat facer possim assum.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Nam liber tempor cum soluta nobis eleifend option congue nihil imperdiet doming id quod mazim placerat facer possim assum.

Ihr  
  
**Oliver Krischer**  
 Minister für Umwelt, Naturschutz und Verkehr  
 des Landes Nordrhein-Westfalen

### Inhaltsverzeichnis



**INHALT**

Die Rückkehr des Wolfs nach Nordrhein-Westfalen

- 4** Auf ein Wort
- 6** Der Wolf ist zurück in Nordrhein-Westfalen. Wie stellen wir uns darauf ein?
- 10** Die Rückkehr des Wolfs nach Nordrhein-Westfalen
- 18** Wie verhalte ich mich, wenn ich auf einen Wolf treffe?
- 20** Wolfsmanagement in NRW
- 22** Förderrichtlinien Wolf
- 24** Ansprechpartner und weitere Informationen
- 26** Impressum

### Innenseiten

**WIE VERHALTE ICH MICH, WENN ICH AUF EINEN WOLF TREFFE?**

Selbst in einem Gebiet, in dem Wölfe ihr Revier haben, ist es äußerst unwahrscheinlich, dass Menschen einen Wolf zu Gesicht bekommen.



Sollte es dennoch dazu kommen, gibt es bestimmte Verhaltensregeln:

- › Laufen Sie nicht weg, sondern bleiben Sie stehen und beobachten Sie ihn.
- › Halten Sie, wie bei anderen Wildtieren auch, respektvollen Abstand und verhalten Sie sich ruhig. Geben Sie dem Wolf die Möglichkeit, sich zurückzuziehen.
- › In keinem Fall darf der Wolf durch Futter angelockt werden. Fassen Sie den Wolf nicht an und verfolgen ihn auch nicht, wenn er sich zurückzieht.
- › Sie können sich langsam mit Blickrichtung zum Tier zurückziehen, wenn Sie den Abstand vergrößern wollen.
- › Man kann einen Wolf leicht vertreiben, indem man ihn laut anspricht, in die Hände klatscht und mit den Armen winkt.

**JEDE WOLFSSICHTUNG MELDEN!**

Melden Sie unbedingt jede Sichtung eines Wolfes dem Landesumweltamt (LANUV NRW):

- › Telefonisch  
 Werktags: Tel. 02361 305-0  
 Außerhalb der Geschäftszeiten und am Wochenende: Tel. 0201 74488
- › Per E-Mail  
 Jederzeit: wolf\_nrw@lanuv.nrw.de
- › Außerhalb der Geschäftszeiten und am Wochenende: Tel. 0201 74488

**ANSPRECHPARTNER UND WEITERE INFORMATIONEN**

**WEBPORTAL ZUM WOLF IN NRW: WWW.WOLF.NRW**

Anlässlich der Rückkehr des Wolfes nach Nordrhein-Westfalen wurde ein zentrales Web-Portal zum Thema „Wölfe in NRW“ eingerichtet. Es präsentiert die aktuellsten Meldungen zum Wolf in NRW und enthält Grundlageninfos, Informationen zu Unterstützungsangeboten, Kontaktdaten der zuständigen Wolfsberater und eine Übersicht der Wolfnachweise.



**Wölfe in Deutschland**

Informationen über die Wölfe in Deutschland sind im Web-Portal [www.wolf-nrw.de](https://www.wolf-nrw.de) zu finden. Hier finden Sie auch Informationen zu den Wölfen in Deutschland.

**SCHREIBEN SIE UNS WENN SIE LUCHS- UND WOLFSBERATER IN NRW**

[https://wolf.nrw/wolf/web/babel/media/luuchs\\_wolfsberater\\_nrw.pdf](https://wolf.nrw/wolf/web/babel/media/luuchs_wolfsberater_nrw.pdf)

**AUFRUF DER INFORMATIONEN:**

Verwenden Sie bitte die Telefonnummer [www.wolf.nrw](http://www.wolf.nrw)

**IMPRESSUM**

**Herausgeber**  
 Ministerium für Umwelt, Naturschutz und Verkehr des Landes Nordrhein-Westfalen  
 40390 Düsseldorf, Referat Öffentlichkeitsarbeit

**Fachredaktion**  
 Referat III-4 Biodiversitätsstrategie, Artenschutz, Habitatschutz, Vertragsnaturschutz

**Gestaltung**  
 Projekt-PR Gesellschaft für Öffentlichkeitsarbeit mbH  
[www.projekt-pr.de](http://www.projekt-pr.de)

**Bildnachweis**  
 Patrick J. (7), gnagel (2), Anke Jacob (4), Alexandre (6), Schmutzler-Schaub (8/9), alex (10/11), Mari\_art (16/17), geoffkuchera (18), boguslavus (20), Pietro D'Antonio (22/23), mdennah (23), ramincarcerato (24), andamanec (8)

**Druck**  
 Print AG

**Stand**  
 September 2022



# GESTALTUNGSBEISPIELE DIN LANG QUER

umwelt.nrw.de

Ministerium für Umwelt, Naturschutz und Verkehr des Landes Nordrhein-Westfalen



Ministerium für Umwelt, Naturschutz und Verkehr des Landes Nordrhein-Westfalen  
Emilie-Preyer-Platz 1  
40479 Düsseldorf  
Telefon 0211 4566-0  
Telefax 0211 4566-388  
poststelle@munv.nrw.de  
www.umwelt.nrw.de

**mobilität.nrw**  
#themenfeld

**EINLADUNG**  
**E-Mobilität in Nordrhein-Westfalen**  
**Verkehrskonzepte für die Zukunft**



## Beispiel Einladungskarte quer, 6 Seiten

umwelt.nrw.de

Ministerium für Umwelt, Naturschutz und Verkehr des Landes Nordrhein-Westfalen



Ministerium für Umwelt, Naturschutz und Verkehr des Landes Nordrhein-Westfalen  
Emilie-Preyer-Platz 1  
40479 Düsseldorf  
Telefon 0211 4566-0  
Telefax 0211 4566-388  
poststelle@munv.nrw.de  
www.umwelt.nrw.de

**umwelt.nrw**  
#naturschutz

**EINLADUNG**  
**Artenvielfalt in Nordrhein-Westfalen –**  
**gemeinsam schützen und fördern**

Montag, 25. Oktober 2021 | 15.30 – 19.00 Uhr  
Hybrid-Veranstaltung



Rückseite/Titel

## Innenseiten mit Einklapper



**SEHR GEEHRTE DAMEN UND HERREN,**

Der Erhalt der biologischen Vielfalt ist neben dem Klimawandel die größte umweltpolitische Herausforderung. Daher ist sie eine zentrale Aufgabe unserer landespolitischen Arbeit.

Zwei Jahre nach der Veranstaltung „Insekten schützen – Artenvielfalt bewahren“ haben wir in diesem Jahr bereits zu zwei digitalen Folgeveranstaltungen eingeladen, bei denen gute Praxisbeispiele zum Schutz der Artenvielfalt im ländlichen und urbanen Raum vorgestellt wurden. Festzuhalten ist: Der Erhalt der Artenvielfalt muss als gesamtgesellschaftliche Aufgabe verstanden und gelebt werden. Nordrhein-Westfalen besitzt eine faszinierende und vielfältige Flora und Fauna. Diese Vielfalt zu erleben, ist von unschätzbarem Wert und für die Menschen lebensnotwendige Grundlage.

Ihr  
  
**Oliver Krischer**  
Minister für Umwelt, Naturschutz und Verkehr des Landes Nordrhein-Westfalen

Wir laden Sie herzlich zur Artenvielfaltkonferenz am 25. Oktober 2021 ein. Neben Fachbeiträgen aus der Wissenschaft wollen wir mit Fachleuten aus Wirtschaft, Naturschutz, urbanem Raum, Landschaftsarchitektur und Wissenschaft ins Gespräch kommen. Welche Fortschritte haben wir bei der Förderung der biologischen Vielfalt in Nordrhein-Westfalen bereits erreicht? Wie schaffen wir Anreize für mehr Biodiversitätsschutz und wo liegen die zukünftigen Herausforderungen?

Ich freue mich auf Ihre Teilnahme und wünsche Ihnen schon jetzt eine interessante Veranstaltung.

**Artenvielfalt in Nordrhein-Westfalen – gemeinsam schützen und fördern**  
25. Oktober 2021, 15.30 Uhr | Hybrid-Veranstaltung |  
Ministerium für Umwelt, Naturschutz und Verkehr des Landes Nordrhein-Westfalen  
Emilie-Preyer-Platz 1, 40479 Düsseldorf

**Informationen und Anmeldung:**  
Bitte melden Sie sich online an unter:  
<https://www.umwelt.nrw.de/veranstaltungen>

**Anmeldeschluss: 21. Oktober 2021**  
Die Teilnahme an der Veranstaltung ist kostenlos. Sie erhalten eine elektronische Anmeldebestätigung.

**Kontakt**  
Für Fragen zur Folgekonferenz steht Ihnen das Referat Öffentlichkeitsarbeit gerne zur Verfügung:  
[offentlichkeitsarbeit@munv.nrw.de](mailto:offentlichkeitsarbeit@munv.nrw.de)

**Impressum**  
Veranstalter:  
Ministerium für Umwelt, Naturschutz und Verkehr des Landes Nordrhein-Westfalen  
Emilie-Preyer-Platz 1, 40479 Düsseldorf

Fotos: Guy Pracros (T), Anke Jakob (Z)

### PROGRAMM

#### 15.30 BEGRÜßUNG UND ERÖFFNUNG

Oliver Krischer  
Minister für Umwelt,  
Naturschutz und Verkehr des  
Landes Nordrhein-Westfalen

#### 15.45 IMPULSVORTRAG

Arved Fuchs  
Polarforscher, Buchautor und  
Botschafter der UN-Dekade  
Biologische Vielfalt (2011–2020)

#### 16.25 FACHVORTRAG

Prof. Dr. Thomas Fartmann  
Leiter der Abteilung Biodiversität  
und Landschaftsökologie an der  
Universität Osnabrück  
Im Anschluss Fragen aus dem  
Plenum und Chatroom

#### 17.15 KURZE PAUSE UND VIDEOEINSPIELUNG

„Dachverband der Biologischen  
Stationen in Nordrhein-Westfalen“  
„Wildes NRW – der Schatz  
vor unserer Tür“

#### 17.30 DISKUSSIONSRUNDE

**Aktueller Stand und  
Perspektiven für  
Nordrhein-Westfalen**  
Minister Oliver Krischer

Robert Spreter  
Geschäftsführer „Kommunen für  
Biologische Vielfalt e. V.“

Dr. Armin Hentschel  
Geschäftsbereichsleiter 2  
Standortentwicklung  
Ländlicher Raum

Landwirtschaftskammer NRW  
Jörg Winkelsträter  
Fachpolitischer Sprecher Umwelt  
IHK NRW

Dr. Heide Naderer  
Vorsitzende des NABU  
Nordrhein-Westfalen

Prof. Dr. Thomas Fartmann  
Leiter der Abteilung Biodiversität  
und Landschaftsökologie an der  
Universität Osnabrück  
Dr. Christian Weingarten  
Leiter der Abteilung  
Schulungsverantwortung,  
Umweltbeauftragter

des Erzbistums Köln  
**18.30 FRAGEN AUS DEM PUBLIKUM  
UND CHAT**

**19.00 RESÜMEE UND AUSBLICK**  
Minister Oliver Krischer

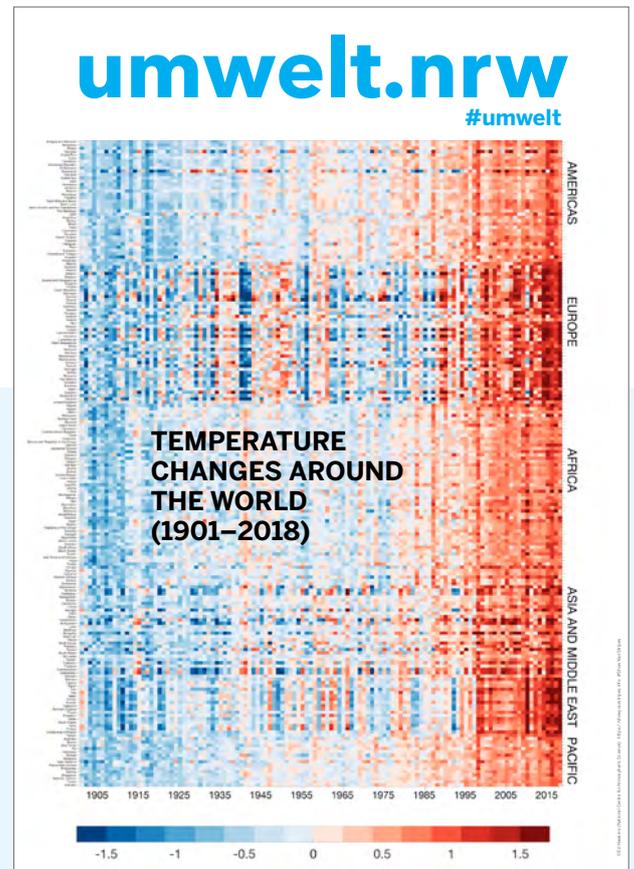
**Moderation:**  
Volker Angres  
Leiter der ZDF-Redaktion  
Umwelt

Die Folgekonferenz  
„Artenvielfalt in NRW  
– gemeinsam schützen und fördern“  
erhalten sich (immer) Link  
nach erfolgreicher Anmeldung  
per Mail

## GESTALTUNGSBEISPIELE FÜR SONDERFORMATE

Plakat DIN A1

Zipperwall 3 x 2,30 m



Veranstaltungsbanner 2 x 5 m

**umwelt.nrw**  
#naturschutz

**INSEKTEN SCHÜTZEN  
ARTENVIELFALT BEWAHREN**

 **90%** ERNTERÜCKGANG  
IN DER LANDWIRT-  
SCHAFT WÄREN OHNE DIE  
INSEKTENBESTÄUBUNG ZU  
BEFÜRCHTEN.



**umwelt.nrw**  
#naturschutz

**INSEKTEN SCHÜTZEN  
ARTENVIELFALT BEWAHREN**

 **60%** DER VÖGEL IN  
DEUTSCHLAND  
SIND AUF INSEKTEN ALS  
NAHRUNGSQUELLE ANGE-  
WIESEN.



# DRUCK & PAPIERE

Die Publikationen des MUNV werden auf Papieren mit natürlicher Haptik gedruckt: ungestrichen und Blauer Engel zertifiziert, wie zum Beispiel Inapa enviro clever oder vergleichbare Papiere. Ein klimaneutraler Druck ist erforderlich.



**Für die einzelnen Formate empfehlen wir folgende Grammaturvorgaben:**

---

**Broschüren DIN A4:** Umschlag: 240g/m<sup>2</sup>  
Innenseiten: 120g/m<sup>2</sup>

---

**Broschüren DIN lang:** Umschlag 170 g/m<sup>2</sup>  
Innenseiten 120 g/m<sup>2</sup>

---

**Flyer:** 150 g/m<sup>2</sup>

---

**Einladungskarten:** 240g/m<sup>2</sup>

## IMPRESSUM

### Herausgeber

Ministerium für Umwelt,  
Naturschutz und Verkehr  
des Landes Nordrhein-Westfalen  
Emilie-Preyer-Platz 1  
40479 Düsseldorf  
Referat Öffentlichkeitsarbeit

### Umsetzung

Projekt-PR  
Gesellschaft für Öffentlichkeitsarbeit mbH  
[www.projekt-pr.de](http://www.projekt-pr.de)

### Bildnachweis:

Adobe Stock

### Stand

November 2022



[umwelt.nrw.de](http://umwelt.nrw.de)

Ministerium für Umwelt,  
Naturschutz und Verkehr  
des Landes Nordrhein-Westfalen



Ministerium für Umwelt,  
Naturschutz und Verkehr  
des Landes Nordrhein-Westfalen  
40190 Düsseldorf  
Telefon 0211 45 66-0  
Telefax 0211 45 66-388  
[poststelle@munv.nrw.de](mailto:poststelle@munv.nrw.de)  
[www.umwelt.nrw.de](http://www.umwelt.nrw.de)